

PROCESO DE ENCARGOS 2023-016

ETAPA I  
VERIFICACIÓN DE REQUISITOS Y PUBLICACIÓN DE VACANTES Y SERVIDORAS Y SERVIDORES CON DERECHO PREFERENTE A ENCARGO.

La Dirección de Talento Humano de la Secretaría Distrital de la Mujer, de conformidad con lo establecido en el artículo 24 de la Ley 909 de 2004<sup>1</sup>, modificado por el artículo 1° de la Ley 1960 de 2019<sup>2</sup>, y lo definido en la Circular 0006 del 03 de febrero de 2023, sobre “*Actualización de lineamientos para proveer mediante encargo las vacantes temporales o definitivas de empleos de carrera administrativa*”, y una vez verificado el cumplimiento de los requisitos establecidos, que corresponden a los que se enlistan a continuación, da a conocer a las y los servidores de la SDMujer, el listado de empleos vacantes y de servidoras con derecho preferente a encargo, en el marco del proceso de encargos 2023-016, así:

Requisitos:

1. Acreditar derechos de carrera administrativa.
2. Desempeñar empleo inmediatamente inferior.
3. Cumplir con el perfil de formación académica y experiencia establecido en el Manual Específico de Funciones y Competencias Laborales de la Secretaría Distrital de la Mujer, establecido para el empleo vacante.
4. Poseer aptitudes y habilidades para desempeñar el empleo a proveer.
5. Contar con evaluación del desempeño laboral ordinaria definitiva, en el nivel sobresaliente o, en su defecto, satisfactorio, correspondiente al período inmediatamente anterior a la fecha de provisión de empleo vacante. En caso de que no existan servidores con evaluación anual u ordinaria, o no estén interesados, se tendrá en cuenta la evaluación del período de prueba.
6. No haber sido sancionado disciplinariamente en el último año a la fecha de provisión de empleo vacante.

| LISTADO PRIMERO DE VACANTES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                |                                                   |                                                   |                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------|
| TIPO DE VACANTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | CANTIDAD DE VACANTES           | EMPLEO VACANTE                                    | UBICACIÓN DEL EMPLEO VACANTE<br>PERFIL            |                                          |
| Temporal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1                              | Profesional Universitario - Código 219 – Grado 17 | Dirección de Derechos y Diseño de Política        |                                          |
| PROPÓSITO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                |                                                   |                                                   |                                          |
| Efectuar el registro y documentación de información para la formulación implementación, seguimiento y evaluación de políticas, planes, programas y proyectos, dirigidos al reconocimiento y garantía de los derechos de las mujeres desde sus diversidades, mediante la estrategia de transversalización y la aplicación de los instrumentos establecidos en la Política Pública de Mujeres y Equidad de Género                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                |                                                   |                                                   |                                          |
| REQUISITOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                |                                                   |                                                   |                                          |
| Título profesional en:<br><br>Derecho, Jurisprudencia del NBC en Derecho y Afines.<br>Ciencia Política, Ciencias Políticas, Ciencia Política y Gobierno, Gobierno y Relaciones Internacionales, Política y Relaciones Internacionales, Relaciones Internacionales, Relaciones Internacionales y Estudios Políticos del NBC en Ciencia Política, Relaciones Internacionales.<br>Administración de Empresas, Administración Pública del NBC en Administración<br>Psicología del NBC en Psicología.<br>Sociología, Trabajo Social, Planeación y Desarrollo Social, del NBC en Sociología, Trabajo Social y Afines<br>Antropología del NBC en Antropología, Artes Liberales.<br>Licenciatura en Ciencias Sociales, Licenciatura en Educación Básica del NBC en Educación.<br><br>Tarjeta o Matrícula en los casos reglamentados por la ley<br><br>Cuarenta y ocho (48) meses de experiencia profesional relacionada. |                                |                                                   |                                                   |                                          |
| SERVIDORAS CON DERECHO PREFERENTE A ENCARGO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                |                                                   |                                                   |                                          |
| C.C.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | NOMBRES                        | DEPENDENCIA                                       | EMPLEO                                            | TIPO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y NIVEL |
| 52.766.134                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Sandra Janneth Acosta Cubillos | Dirección De Enfoque Diferencial                  | Profesional Universitario - Código 219 – Grado 12 | Periodo ordinario / Sobresaliente        |
| 1.055.312.551                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Laura Carolina Ávila Velosa    | Dirección de Derechos y Diseño de Política        | Profesional Universitario - Código 219 – Grado 12 | Periodo ordinario / Sobresaliente        |

| LISTADO SEGUNDO DE VACANTES |                      |                |                                        |
|-----------------------------|----------------------|----------------|----------------------------------------|
| TIPO DE VACANTE             | CANTIDAD DE VACANTES | EMPLEO VACANTE | UBICACIÓN DEL EMPLEO VACANTE<br>PERFIL |

<sup>1</sup> Ley 909 de 2004: “Por el cual se expiden normas que regulan el Empleo Público, la Carrera Administrativa, Gerencia Pública y se dictan otras disposiciones.”.

<sup>2</sup> Ley 1960 de 2019: “Por el cual se modifican la Ley 909 de 2004, el Decreto Ley 1567 de 1998 y se dictan otras disposiciones”.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                            |                                                                                      |                                                   |                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------|
| Temporal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1                          | Profesional<br>Universitario - Código<br>222 – Grado 20                              | Dirección de Enfoque Diferencial                  |                                          |
| PROPÓSITO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                            |                                                                                      |                                                   |                                          |
| Adelantar las acciones necesarias para la implementación y seguimiento de planes, programas y proyectos tendientes a consolidar el Enfoque Diferencial para las mujeres del Distrito Capital, como aporte al reconocimiento, garantía y restitución de sus derechos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                            |                                                                                      |                                                   |                                          |
| REQUISITOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                            |                                                                                      |                                                   |                                          |
| Título profesional en:<br>Administración de Empresas, Administración Pública del NBC en Administración.<br>Derecho, Jurisprudencia del NBC en Derecho y Afines.<br>Sociología, Trabajo Social, Planeación y Desarrollo Social del NBC en Sociología, Trabajo Social y Afines.<br>Ciencia Política, Ciencias Políticas, Ciencia Política y Gobierno, Gobierno y Relaciones Internacionales, Política y Relaciones Internacionales, Relaciones Internacionales, Relaciones Internacionales y Estudios Políticos del NBC en Ciencia Política, Relaciones Internacionales. Licenciatura en Ciencias Sociales, Licenciatura en Educación Básica del NBC en Educación.<br>Psicología del NBC en Psicología.<br>Antropología del NBC en Antropología, Artes Liberales. Historia del NBC en Historia, Geografía.<br><br>Tarjeta o Matrícula en los casos reglamentados por la ley.<br><br>Título de Postgrado en cualquier modalidad en áreas relacionadas con las funciones del cargo.<br><br>Treinta (30) meses de experiencia profesional relacionada. |                            |                                                                                      |                                                   |                                          |
| SERVIDORAS CON DERECHO PREFERENTE A ENCARGO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                            |                                                                                      |                                                   |                                          |
| C.C.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | NOMBRES                    | DEPENDENCIA                                                                          | EMPLEO                                            | TIPO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y NIVEL |
| 39.950.100                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Yenni Magola Rosero Sosa   | Dirección De Derechos Y Diseño De Política                                           | Profesional Universitario - Código 219 – Grado 17 | Periodo ordinario / Sobresaliente        |
| 1.098.670.735                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Andrea Milena Parada Ortiz | Dirección De Talento Humano                                                          | Profesional Universitario - Código 219 – Grado 17 | Periodo ordinario / Sobresaliente        |
| 52.551.299                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Nelly Garcia Baez          | Oficina Asesora De Planeación                                                        | Profesional Universitario - Código 219 – Grado 17 | Periodo ordinario / Sobresaliente        |
| 1.030.528.085                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Ayda Julieth Motoa Flórez  | Dirección De Eliminación De Las Violencias Contra Las Mujeres Y Acceso A La Justicia | Profesional Universitario - Código 219 – Grado 17 | Periodo ordinario / Sobresaliente        |
| 52.776.355                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Nidia Lucero Clavijo Rozo  | Oficina de Control Interno Disciplinario                                             | Profesional Universitario - Código 219 – Grado 17 | Periodo ordinario / Sobresaliente        |

La presente publicación, se realizará por dos (2) días hábiles; durante este término las y los servidores podrán presentar por escrito las reclamaciones en caso de inconformidad, aportando los documentos que consideren pertinentes para acreditar el derecho preferente a encargo.

Finalizados los dos (2) días hábiles de publicación, sin que se hayan presentado solicitudes de revisión contra los resultados de la etapa de verificación de requisitos, éste se considerará definitivo, para continuar con el proceso de encargos. Si se presentan solicitudes de revisión y éstas dieran lugar a la modificación del estudio, se publicará nuevamente el listado de servidoras y servidores opcionados a encargo, para conocimiento de las y los interesados por un término de un (1) día, sin que haya lugar a presentar nuevas reclamaciones.

Las reclamaciones deberán ir dirigidas al correo electrónico [talentohumano@sdmujer.gov.co](mailto:talentohumano@sdmujer.gov.co), cumpliendo con los requisitos establecidos en el artículo 16 de la Ley 1755 de 2015<sup>3</sup>, las cuales serán resueltas en los términos señalados en la mencionada Ley, o la norma que la modifique, adicione o sustituya.



CLAUDIA MARCELA GARCÍA SANTOS  
Directora de Talento Humano.

Fecha de Publicación: 10/10/2023

<sup>3</sup> Ley 1755 de 2015: “Por medio de la cual se regula el Derecho Fundamental de Petición y se sustituye un título del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo”.

