

**COMUNICADO
DEL ESTADO DE LAS MANIFESTACIONES DE INTERÉS Y
RESULTADOS DE APLICACIÓN DE CRITERIOS DE DESEMPATE
PROCESO DE ENCARGO 2021-04**

La Dirección de Talento Humano informa a todas las servidoras y servidores de la SDMujer, que una vez surtida la etapa de reclamaciones del proceso de encargos 2021-04, las servidoras y servidores relacionados a continuación, manifestaron a través de comunicación de fecha 23 de diciembre de 2021 y en el término señalado para tal efecto, de manera libre y voluntaria su interés para ser encargadas o encargados, de conformidad con lo definido en la Circular 0020 del 07 de octubre de 2021. Así mismo, se relacionan las servidoras y servidores que no manifestaron en el término señalado su interés para ser encargadas o encargados:

LISTADO PRIMERO DE VACANTES PROCESO DE ENCARGO 2021-4				
TIPO DE VACANTE	CANTIDAD DE VACANTES	EMPLEO VACANTE	UBICACIÓN DEL EMPLEO VACANTE	
Transitoria	1	Técnico Administrativo, Código 367, Grado 17	Oficina Asesora de Planeación	
PROPÓSITO				
Apoyar la ejecución de actividades administrativas que se requieran en la dependencia y que exigen el desarrollo de procesos, procedimientos y labores de carácter técnico.				
REQUISITOS DEL EMPLEO				
Título de Tecnólogo o Técnico Profesional en: Ingeniería de Sistemas del NBC en Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines. Administración de Empresas del NBC en Administración. O Terminación y aprobación del pensum académico de educación superior en formación profesional en: Administración de Empresas, Administración Pública, En procesos Administrativos del NBC en Administración. Ingeniería de Sistemas, Ingeniería en Teleinformática del NBC en Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines. Derecho, Jurisprudencia del NBC en Derecho y Afines. Ciencias de la información y Bibliotecología, Sistemas de Información y Documentación, Ciencias de la información y la Documentación del NBC en Bibliotecología, otros de ciencias sociales y Humanas. Ingeniería Industrial del NBC en Ingeniería Industrial y Afines. Tarjeta o Matrícula en los casos reglamentados por la ley. Treinta (30) meses de experiencia relacionada				
LISTADO PRIMERO DE SERVIDORAS Y SERVIDORES OPCIONADOS A ENCARGO				
C.C	NOMBRES	DEPENDENCIA	EMPLEO	MANIFESTÓ INTERES
1.030.609.827	Diego Alberto Pérez Rodríguez	Dirección De Gestión Administrativa Y Financiera	Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 19	SI
52.541.715	Hilda Sofía Delgado Quitian	Oficina Asesora De Planeación	Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 19	SI

Edificio Elemento Av el Dorado, Calle 26 N° 69-76

Torre 1 (Aire) Piso 9

PBX: 3169001

www.sdmujer.gov.co

Presente su Petición, Queja, Reclamo o Sugerencia al correo electrónico:

servicioalaciudadania@sdmujer.gov.co



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

LISTADO SEGUNDO DE VACANTES PROCESO DE ENCARGO 2021-4				
TIPO DE VACANTE	CANTIDAD DE VACANTES	EMPLEO VACANTE	UBICACIÓN DEL EMPLEO VACANTE	
Transitoria	1	Técnico Administrativo, Código 367, Grado 17	Dirección De Derechos Y Diseño De Política	
PROPÓSITO				
Brindar apoyo técnico para el desarrollo oportuno de las actividades que realiza la Dirección de Derechos y Diseño de Política, con el fin de coadyuvar en el cumplimiento de las metas de la dependencia.				
REQUISITOS DEL EMPLEO				
Título de Formación Técnica Profesional o Tecnológica en todos los programas incluidos en el NBC de Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines. Título de Tecnólogo o Técnico Profesional en todos los programas de Administración de Empresas del NBC en Administración. O Terminación y aprobación del pensum académico de educación superior en formación profesional en: Ingeniería de Sistemas, Ingeniería en Teleinformática, del NBC en Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines. Administración de Empresas, Administración Pública del NBC en Administración. Ciencia Política, Ciencias Políticas, Ciencia Política y Gobierno, Gobierno y Relaciones Internacionales, Política y Relaciones Internacionales, Relaciones Internacionales, Relaciones Internacionales y Estudios Políticos del NBC en Ciencia Política, Relaciones Internacionales. Ingeniería Industrial del NBC en Ingeniería Industrial y Afines.				
Tarjeta o Matrícula en los casos reglamentados por la ley.				
Treinta (30) meses de experiencia relacionada				
LISTADO SEGUNDO DE SERVIDORAS Y SERVIDORES OPCIONADOS A ENCARGO				
C.C	NOMBRES	DEPENDENCIA	EMPLEO	MANIFESTÓ INTERES
1.030.609.827	Diego Alberto Pérez Rodríguez	Dirección De Gestión Administrativa Y Financiera	Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 19	SI
52.541.715	Hilda Sofía Delgado Quitian	Oficina Asesora De Planeación	Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 19	NO
53.028.955	Jaqueline Prieto Castro	Dirección De Derechos Y Diseño De Política	Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 19	SI
1.079.606.842	Paula Andrea Salazar Trujillo	Dirección De Territorialización De Derechos Y Participación	Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 19	NO
79.521.979	Jorge Javier Vidal Ortiz	Oficina De Control Interno	Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 19	SI

Edificio Elemento Av el Dorado, Calle 26 N° 69-76

Torre 1 (Aire) Piso 9

PBX: 3169001

www.sdmujer.gov.co

Presente su Petición, Queja, Reclamo o Sugerencia al correo electrónico:

servicioalaciudadania@sdmujer.gov.co



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

LISTADO TERCERO DE VACANTES PROCESO DE ENCARGO 2021-4				
TIPO DE VACANTE	CANTIDAD DE VACANTES	EMPLEO VACANTE	UBICACIÓN DEL EMPLEO VACANTE	
Transitoria	1	Profesional Especializado, Código 222, Grado 27	Dirección De Talento Humano	
PROPÓSITO				
Adelantar las acciones de la Dirección de Talento Humano en relación con las situaciones administrativas, el registro de carrera administrativa, la actualización de la planta, selección, vinculación y retiro del personal, así como brindar el apoyo jurídico que requiera la dependencia, de acuerdo con las políticas institucionales y la normativa vigente.				
REQUISITOS DEL EMPLEO				
Título profesional en: Derecho, Jurisprudencia del NBC Derecho y Afines.				
Tarjeta o Matrícula profesional en los casos reglamentados por la ley.				
Título de Postgrado en cualquier modalidad en áreas relacionadas con las funciones del cargo.				
LISTADO TERCERO DE SERVIDORAS OPCIONADAS A ENCARGO				
C.C	NOMBRES	DEPENDENCIA	EMPLEO	MANIFESTÓ INTERES
1.049.620.456	Jullieth Paola Reyes Corredor	Dirección De Contratación	Profesional Especializado Código 222 Grado 24	SI
24.050.423	Kelly Carolina Morantes Pérez	Oficina Asesora Jurídica	Profesional Especializado Código 222 Grado 24	NO

Igualmente se informa, que teniendo en cuenta la concurrencia de intereses de varias servidoras y servidores sobre una misma vacante, en los listados primero y segundo, la Dirección de Talento Humano procedió a dar cumplimiento a la aplicabilidad de criterios de desempate establecidos en la referida circular de encargos y en el orden establecido para tal efecto.

En el presente proceso, fue aplicado el criterio de desempate establecido en el literal a) del punto 7 de la Circular 0020 del 07 de octubre de 2021, que señala: “*La servidora o servidor que acredite mayor experiencia relacionada (de acuerdo con lo exigido en el Manual Especifico de Funciones y Competencias Laborales)*”.

Por lo anterior, una vez analizada la información de experiencia laboral contenida en las historias laborales de las y los servidores interesados en el proceso de encargo en curso y la registrada en el Sistema de Información Distrital del Empleo y la Administración Pública (SIDEAP), los resultados son los detallados a continuación:

Edificio Elemento Av el Dorado, Calle 26 N° 69-76
Torre 1 (Aire) Piso 9
PBX: 3169001
www.sdmujer.gov.co
Presente su Petición, Queja, Reclamo o Sugerencia al correo electrónico:
servicioalaciudadania@sdmujer.gov.co



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

LISTADO PRIMERO DE VACANTES PROCESO DE ENCARGO 2021-4					
TIPO DE VACANTE	CANTIDAD DE VACANTES	EMPLEO VACANTE		UBICACIÓN DEL EMPLEO VACANTE	
Transitoria	1	Técnico Administrativo, Código 367, Grado 17		Oficina Asesora de Planeación	
PROPÓSITO					
Apoyar la ejecución de actividades administrativas que se requieran en la dependencia y que exigen el desarrollo de procesos, procedimientos y labores de carácter técnico.					
REQUISITOS DEL EMPLEO					
Título de Tecnólogo o Técnico Profesional en: Ingeniería de Sistemas del NBC en Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines. Administración de Empresas del NBC en Administración. O Terminación y aprobación del pensum académico de educación superior en formación profesional en: Administración de Empresas, Administración Pública, En procesos Administrativos del NBC en Administración. Ingeniería de Sistemas, Ingeniería en Teleinformática del NBC en Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines. Derecho, Jurisprudencia del NBC en Derecho y Afines. Ciencias de la información y Bibliotecología, Sistemas de Información y Documentación, Ciencias de la información y la Documentación del NBC en Bibliotecología, otros de ciencias sociales y Humanas. Ingeniería Industrial del NBC en Ingeniería Industrial y Afines.					
Tarjeta o Matrícula en los casos reglamentados por la ley.					
Treinta (30) meses de experiencia relacionada					
LISTADO PRIMERO DE SERVIDORAS Y SERVIDORES OPCIONADOS A ENCARGO					
C.C	NOMBRES	DEPENDENCIA	EMPLEO	ORDEN DE PRELACIÓN DE ENCARGO	TOTAL DE EXPERIENCIA RELACIONADA
1.030.609.827	Diego Alberto Pérez Rodríguez	Dirección De Gestión Administrativa Y Financiera	Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 19	1	7 años 3 meses 16 días.
52541715	Hilda Sofía Delgado Quitian	Oficina Asesora De Planeación	Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 19	2	1 año 1 mes.

Edificio Elemento Av el Dorado, Calle 26 N° 69-76
Torre 1 (Aire) Piso 9
PBX: 3169001
www.sdmujer.gov.co
Presente su Petición, Queja, Reclamo o Sugerencia al correo electrónico:
servicioalaciudadania@sdmujer.gov.co



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

LISTADO SEGUNDO DE VACANTES PROCESO DE ENCARGO 2021-4					
TIPO DE VACANTE	CANTIDAD DE VACANTES	EMPLEO VACANTE		UBICACIÓN DEL EMPLEO VACANTE	
Transitoria	1	Técnico Administrativo, Código 367, Grado 17		Dirección De Derechos Y Diseño De Política	
PROPÓSITO					
Brindar apoyo técnico para el desarrollo oportuno de las actividades que realiza la Dirección de Derechos y Diseño de Política, con el fin de coadyuvar en el cumplimiento de las metas de la dependencia.					
REQUISITOS DEL EMPLEO					
Título de Formación Técnica Profesional o Tecnológica en todos los programas incluidos en el NBC de Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines. Título de Tecnólogo o Técnico Profesional en todos los programas de Administración de Empresas del NBC en Administración. O Terminación y aprobación del pensum académico de educación superior en formación profesional en: Ingeniería de Sistemas, Ingeniería en Teleinformática, del NBC en Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines. Administración de Empresas, Administración Pública del NBC en Administración. Ciencia Política, Ciencias Políticas, Ciencia Política y Gobierno, Gobierno y Relaciones Internacionales, Política y Relaciones Internacionales, Relaciones Internacionales, Relaciones Internacionales y Estudios Políticos del NBC en Ciencia Política, Relaciones Internacionales. Ingeniería Industrial del NBC en Ingeniería Industrial y Afines.					
Tarjeta o Matrícula en los casos reglamentados por la ley.					
Treinta (30) meses de experiencia relacionada					
LISTADO SEGUNDO DE SERVIDORAS Y SERVIDORES OPCIONADOS A ENCARGO					
C.C	NOMBRES	DEPENDENCIA	EMPLEO	ORDEN DE PRELACIÓN DE ENCARGO	TOTAL DE EXPERIENCIA RELACIONADA
79.521.979	Jorge Javier Vidal Ortiz	Oficina De Control Interno	Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 19	1	13 años 6 meses
1.030.609.827	Diego Alberto Pérez Rodríguez	Dirección De Gestión Administrativa Y Financiera	Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 19	2	7 años 3 meses 16 días.
53.028.955	Jaqueline Prieto Castro	Dirección De Derechos Y Diseño De Política	Auxiliar Administrativo Código 407 Grado 19	3	6 años 2 meses 1 día.

Edificio Elemento Av el Dorado, Calle 26 N° 69-76
Torre 1 (Aire) Piso 9
PBX: 3169001
www.sdmujer.gov.co
Presente su Petición, Queja, Reclamo o Sugerencia al correo electrónico:
servicioalaciudadania@sdmujer.gov.co



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

La presente comunicación se expide a los veintisiete (27) días del mes de diciembre de dos mil veintiuno (2021), para conocimiento de las y los servidores de la SDMujer.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Liliana Hurtado".

LILIAN ALEXANDRA HURTADO BUITRAGO
Directora de Talento Humano

Proyectó: Emiro Francisco Muñoz García – Contratista - Dirección de Talento Humano 27/12/2021

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Emiro".

Edificio Elemento Av el Dorado, Calle 26 N° 69-76

Torre 1 (Aire) Piso 9

PBX: 3169001

www.sdmujer.gov.co

Presente su Petición, Queja, Reclamo o Sugerencia al correo electrónico:

servicioalaciudadania@sdmujer.gov.co



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.